

Sustainability Management

Aufbau und Optimierung eines erfolgreichen Nachhaltigkeitsmanagements

www.exbase.de/nhm

Erfahren Sie, wie Sie eine professionelle Nachhaltigkeitsstrategie entwickeln und erfolgreich in die Praxis umsetzen.

Eckpunkte des Seminars

- Trends und Treiber für Nachhaltigkeit
- Lernen von Best- und Worst-Practices
- Wichtige Bausteine für ein erfolgreiches Nachhaltigkeitsmanagements
- Konkrete Einbettung in die Bereiche Finanzen, Einkauf, Legal and Compliance
- Anforderungen an die Governance, Organisation und das Reporting

Termine

26. September 2016, Frankfurt am Main

15. November 2016, Zürich

Ihr Seminarleiter



Dr. Thomas Scheiwiller
Independent Advisor &
Board Member

SEMINARBESCHREIBUNG

Immer mehr Verbraucher und Investoren berücksichtigen Nachhaltigkeitsaspekte in ihren Kauf- und Investitionsentscheidungen. Um das Vertrauen in das Unternehmen und dessen Produkte langfristig zu sichern, sind insbesondere größere Unternehmen des produzierenden Gewerbes gefordert, Umweltschutz, Ressourceneffizienz in Produktion und Beschaffung sowie soziale Aspekte im Umgang mit Mitarbeitern in ihre Unternehmenspolitik zu integrieren.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie eine effiziente Nachhaltigkeitsstrategie entwickeln und operativ umsetzen. Hierbei betrachten und diskutieren Sie Best-Practices, tauschen Erfahrungen aus und reflektieren Ihre strategische und methodische Vorgehensweise.

AGENDA

08.30 Empfang und Ausgabe der Seminarunterlagen

09.00 Begrüßung und Vorstellungsrunde

09.00

Entwicklung der Nachhaltigkeitsstrategie

- Was wird unter Nachhaltigkeit verstanden?
- Was sind Trends und Treiber für Nachhaltigkeit?
- Die wichtigsten Elemente zu „Best Practice“
- Wesentlichkeit („Materiality“)
- Implementierung der Strategie

10.30 Kaffeepause

10.45

Praxisbewährte Methoden im Sustainability Management

- Tools und Frameworks
- Ratings, Rankings und Benchmarks
- Anforderungen an das Reporting

12.15 Gemeinsames Mittagessen

13.45

Optimale operative Umsetzung

- Zieldefinition und Strategien
- Integration im Unternehmen
- Konkrete Einbettung in HR, Finanzen, Einkauf, Legal & Compliance

15.15 Kaffeepause

15.30

Optionen für die Ausgestaltung der Nachhaltigkeits-Funktion

- Governance & Kontrolle
- Aufgaben, Kompetenzen, Verantwortungen
- Organisation, Strukturen
- Prozesse, inklusive Reporting

17.00

Q&A und Debriefing

17.30 Ende des Seminars

IHR SEMINARLEITER



Dr. Thomas Scheiwiller ist unabhängiger Berater und Mitglied von Nachhaltigkeitsgremien und Beiräten großer multinationaler Konzerne in den Bereichen Nachhaltigkeit, Integrität, Governance und Compliance. Als Partner bei PwC baute er das globale Sustainabilitygeschäft auf und leitete es von 2005-2010.

Gleichzeitig war er für die Governance, Risk & Compliance Services in der Schweiz zuständig. Dr. Scheiwiller verfügt über umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen Konsum- und Luxusgüter, Pharma, Automobil- und Finanzindustrie. Er ist Lehrbeauftragter am Lorange Institute of Business, Mitglied des Beirates von sosense, Senior Advisor des Centre for Corporate Reporting CCR, Mitglied des Global Advisory Council bei Cornerstone Capital und des Advisory Councils von SASB.

WER SOLLTE TEILNEHMEN?

Angesprochen sind Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen:

- Nachhaltigkeit / Corporate Social Responsibility
- Human Resources
- Unternehmenskommunikation
- Marketing
- Finanzen und Controlling
- Legal und Compliance

sowie Mitglieder des Vorstandes und der Geschäftsleitung.

SEMINARUNTERLAGE

Alle Teilnehmenden erhalten vor Ort die Präsentation als Handout. Somit können Sie die Seminarinhalte auch nach der Veranstaltung gut nachvollziehen.

WARUM SIE DIESES SEMINAR BESUCHEN SOLLTEN

Im Seminar machen sie sich bewusst, welche Themen für Ihr Unternehmen wichtig sind und erweitern Ihr Verständnis für den Business Case, um Ihr Geschäft erfolgreicher zu machen. In Herrn Dr. Scheiwiller haben Sie einen Ansprechpartner, der über sehr große Erfahrungen in der operativen Umsetzung verfügt.

Gerne erstellen wir Ihnen zu diesem Thema einen individuellen Seminarvorschlag für eine firmeninterne Schulung. Je nach Branche macht es Sinn, einen ausgewiesenen Branchenexperten hinzuzuziehen.

Ja, hiermit melde ich mich für folgenden Termin an:

26. September 2016, Frankfurt am Main
Die Teilnahmegebühr beträgt pro Person & Termin **EUR 980** zzgl. MwSt.
15. November 2016, Zürich
Die Teilnahmegebühr beträgt pro Person & Termin **CHF 1195** zzgl. MwSt.

Bei gleichzeitiger Anmeldung von mehreren Personen eines Unternehmens für denselben Termin erhält die zweite und jede weitere Person eine Ermäßigung in Höhe von **EUR/CHF 150**.

1. PERSON

Anrede, Titel

Name, Vorname

Position, Abteilung

E-Mail

Firma

Strasse, Nr.

Postfach

PLZ, Ort

Land

2. PERSON

Anrede, Titel

Name, Vorname

Position, Abteilung

E-Mail

RECHNUNGSDetails

Bestellreferenz

MwSt.-Nr.

Firma

Abteilung

Strasse, Nr.

PLZ, Ort

Datum, Unterschrift

ANMELDUNG

Web www.exbase.de/nhm
Telefon +49 7531 922 8233
Fax +41 71 677 8701
E-Mail info@exbase.de
Post Exbase
Hindenburgstraße 10
78467 Konstanz
Deutschland

VERANSTALTUNGSORTE

Die Veranstaltungen finden jeweils in zentraler Lage und in gehobenem Ambiente statt. Weitere Details senden wir Ihnen rechtzeitig vor den jeweiligen Terminen per E-Mail.

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Geltungsbereich
Diese Teilnahmebedingungen regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Veranstalter und dem Teilnehmer. Der Teilnehmer erkennt mit seiner Anmeldung diese Teilnahmebedingungen an. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Teilnehmers haben keine Gültigkeit.

Teilnahmegebühr
Die Teilnahmegebühr beinhaltet die Teilnahme für eine Person. Sie versteht sich inklusive schriftlicher Unterlagen, Mittagessen und Tagungsgetränken zzgl. MwSt. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Diese ist direkt nach Erhalt, in jedem Fall vor Eintritt in die Veranstaltung, fällig.

Anmeldung
Die Anmeldung kann schriftlich via Internet, E-Mail, Fax oder per Post oder mündlich per Telefon erfolgen. Sie ist, vorbehaltlich gesetzlicher Widerrufsrechte, verbindlich. Jede Anmeldung erlangt erst durch schriftliche Bestätigung seitens des Veranstalters Gültigkeit. Die Veranstaltungsteilnahme setzt die vollständige Bezahlung der Teilnahmegebühr voraus.

Urheberrecht
Alle im Rahmen der Veranstaltungen ausgegebenen Unterlagen sowie anderweitig erworbene Artikel sind urheberrechtlich geschützt. Vervielfältigungen und anderweitige Nutzung sind schriftlich durch den Veranstalter zu genehmigen.

Rücktritt des Teilnehmers
Sollte der Teilnehmer an der Teilnahme verhindert sein, so ist er berechtigt jederzeit ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Darüber hinaus ist eine vollständige Stornierung bis 30 Tage vor Beginn der Veranstaltung kostenlos möglich. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Bei späterem Rücktritt oder Nichterscheinen wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig.

Programmänderungen und Absagen
Der Veranstalter behält sich vor, Änderungen am Inhalt des Programms sowie Ersatz und Weglassen der angekündigten Referenten vorzunehmen, wenn der Gesamtcharakter der Veranstaltung gewahrt bleibt. Muss eine Veranstaltung aus wichtigem Grund oder aufgrund höherer Gewalt (kriegerische Auseinandersetzungen, Unruhen, terroristische Bedrohungen, Naturkatastrophen, politische Beschränkungen, erhebliche Beeinflussung des Transportwesens usw.) abgesagt oder verschoben werden, so wird der Veranstalter die zu diesem Zeitpunkt angemeldeten Teilnehmer umgehend schriftlich oder mündlich benachrichtigen. Bereits eingegangene Zahlungen werden für eine zukünftige Veranstaltung gutgeschrieben oder bei einer Terminverschiebung auf den neuen Termin ausgestellt. Kosten seitens des Teilnehmers, die mit der Absage einer Veranstaltung verbunden sind (z. B. Reise- und Übernachtungskosten), werden nicht erstattet.

Haftung
Alle Veranstaltungen werden sorgfältig recherchiert, aufbereitet und durchgeführt. Sollte es dennoch zu Schadensfällen kommen, so übernimmt der Veranstalter keine Haftung für die Vollständigkeit und inhaltliche Richtigkeit in Bezug auf die Vortragsinhalte und die ausgegebenen Unterlagen.

Datenschutz
Überlassene persönliche Daten behandelt der Veranstalter in Übereinstimmung mit den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Sie werden zum Zwecke der Leistungserbringung elektronisch gespeichert. Einblick und Löschung der gespeicherten Daten kann jederzeit gefordert werden. Anfragen bitte per E-Mail an: info@exbase.de.